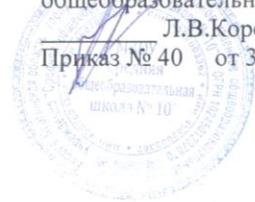


Рассмотрено на Педагогическом совете
Протокол № 6 от 30.03.2022

Утверждаю
Директор МКОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 10»
Л.В.Коромылова
Приказ № 40 от 30.03.2022



**ОТЧЁТ по самообследованию
МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 10»
за 2021 год**

СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 10» (далее – Школа) функционирует и осуществляет свою деятельность на основании следующих документов:

Лицензия на право ведения образовательной деятельности Серия 45Л01 № 0000370 (с приложением №1 на осуществление образовательной деятельности), регистрационный № 783 от 17.08.2015г. Бессрочная.

Свидетельство о государственной аккредитации Серия 45А01 № 0000292, Регистрационный № 619 от 18.08.2015 г. Действительно по 25.05.2024 г.

Устав муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10» утверждён Главой города Шадринска. Постановление Администрации города Шадринска от 22.12.2015 г. № 2827

Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе Серия 45 № 001033268, Поставлена на учёт 14.05.1993 г.

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц Серия 45 № 001248631 от 26.09.2012 г.

Управление Школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Школы и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Непосредственное управление Школой осуществляет директор, назначаемый учредителем и прошедший соответствующую аттестацию.

Директор действует на основе единоначалия, решает все вопросы деятельности Школы, не входящие в компетенцию органов самоуправления Школы и учредителя.

В частности, директор Школы:

- осуществляет общее руководство Школы;
- без доверенности действует от имени Школы, представляет ее интересы во всех отечественных и зарубежных организациях, государственных и муниципальных органах;
- заключает договоры, в том числе трудовые;
- выдает доверенности от имени Школы;
- открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Школы в пределах, установленных законом и настоящим уставом;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся Школы;
- утверждает структуру управления деятельностью Школы и штатное расписание, графики работы и расписания занятий;
- распределяет обязанности между работниками Школы, утверждает должностные инструкции;
- распределяет в порядке, определенном федеральным законодательством о труде, региональной и муниципальной тарифными системами оплаты труда работников бюджетной сферы, учебную нагрузку; устанавливает ставки и должностные оклады работникам, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам.

Директор Школы несёт ответственность перед учащимися, их родителями (законными представителями), государством, обществом и учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями,

предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором (контрактом) и уставом Школы.

Совмещение должности директора Школы с другими руководящими должностями (кроме научного и научно - методического руководства) внутри или вне Школы не допускается.

Органами самоуправления в Школе являются: Конференция, управляющий совет школы, педагогический совет, собрание трудового коллектива, совет старшеклассников. Порядок работы, компетенция органов самоуправления Школы регламентируются уставом Школы.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебный план МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 10» (далее – школа) – нормативно-правовой документ, устанавливающий объёмы учебного времени, отводимого на освоение основных общеобразовательных программ по уровням общего образования и учебным годам.

Учебный план составляется на основе следующих нормативных документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 г. N 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" (с изменениями и дополнениями).
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. №1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями).
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" (с изменениями и дополнениями).

Обязательная учебная нагрузка выполняется в полном объеме, итоговая учебная нагрузка учащегося не превышает величину максимально допустимой недельной нагрузки по всем классам, согласно правилам и нормам СанПиНа.

Учебный план в 1-11 классах состоит из федеральной части и части формируемой участниками образовательных отношений.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений отражает особенности образовательной программы школы и обеспечивает выполнение социального заказа.

В 9 классах реализуется предпрофильная подготовка через учебный курс «Твоя профессиональная карьера», в 10-11 классах профильное обучение.

Выполнение учебного плана

В 2021 году школа работала по учебному плану, составленному для 1-11 классов в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом НОО, ООО и СОО.

В целях оптимизации распределения учебной нагрузки, реализации учебного плана в полном объеме, полноценного осуществления предпрофильной подготовки в 9 классах, профильного обучения, школа работала в режиме шестидневной учебной недели для 8-11 классов и пятидневной учебной недели в 1-7 классах.

Учебный план школы на всех уровнях образования выдерживает соответствие часов федерального компонента и части формируемой участниками образовательных отношений.

В части формируемой участниками образовательных отношений изучались курсы «Избранные вопросы математики» - 0,5 часа в 6-8-х классах, «Обществознание» - 0,5 часа в 5-х классах, «Избранные вопросы географии» в 9 классе. В целях формирования умений и приемов исследовательской культуры школьников, совершенствования умений работать с краеведческими источниками информации, создания условий для самоопределения и саморазвития личности, социально ответственного поведения по отношению к историческому наследию, природной, социокультурной среде изучался курс «Краеведение» в 8-9-х классах.

На уровне среднего общего образования в учебный план включены базовые общеобразовательные предметы федерального компонента и на профильном уровне изучались предметы – математика, обществознание и право (социально-экономический профиль), физика, биология и математика (естественно-научный профиль). Кроме того, из части формируемой участниками образовательных отношений для подготовки к ЕГЭ выделено 1 час на курс «Теория и практика написания сочинений разных жанров».

Можно отметить положительные тенденции по выполнению учебного плана школы:

- учебный план составлен в полном соответствии всем нормативно-правовым актам федерального, регионального, муниципального уровней;
- в учебном плане школы предусмотрено полное комплектование федерального, регионального компонентов и компонента образовательного учреждения;
- школа укомплектована педагогическими кадрами для выполнения учебного плана в полном объеме.

По итогам 2021 года учебный план выполнен на 100%.

Формы и виды учебных занятий

Для решения образовательных задач используются следующие формы обучения.

Общеклассные формы организации занятий: урок, конференция, семинар, лекция, собеседование, консультация, лабораторно-практическая работа, программное обучение, зачетный урок.

Групповые формы обучения: работа в парах, групповая работа на уроке, групповой лабораторный практикум, групповые творческие работы.

Индивидуальные формы работы в классе и дома: работа с литературой или электронными источниками информации, письменные упражнения, выполнение индивидуальных заданий. Применяются следующие методы обучения:

Словесные: лекция, рассказ, беседа.

Наглядные: иллюстрации, демонстрации как обычные, так и компьютерные презентации.

Практические: выполнение лабораторно-практических работ, самостоятельная работа со справочниками и литературой (обычной и электронной), самостоятельные письменные упражнения, самостоятельная работа за компьютером.

Для решения выше указанных задач на уроках, внеклассных мероприятиях, предлагаются учащимся различные виды самостоятельной деятельности: работу с

книгой, поисковые методы, практические работы, требующие мобилизации знаний, умений, способности принимать решения, повышающие познавательную активность и сознательное отношение к учебе.

Организация учебной деятельности учащихся выполняется в различных формах: фронтальной (совместные действия всех учеников под руководством учителя), индивидуальной (самостоятельная работа каждого ученика), групповой (работа по 3-4 человека, задания для групп могут быть одинаковыми или разными).

Расписание учебных занятий

Расписание занятий в образовательном учреждении является одним из важнейших и действенных видов планирования учебно-воспитательной работы, основным организационным документом, определяющим работу администрации школы, ученического и педагогического коллектива, всего учреждения в целом. Оно устанавливает распорядок занятий в течение дня, недели, учебного года. На его основе организуется внеклассная и внешкольная работа, дежурство администрации и учителей, работа библиотеки и проведение классных и общешкольных родительских собраний, деятельность ученических организаций и связь с общественностью, работа кружков и секций дополнительного образования.

Для создания оптимальных условий деятельности педагогического и ученического коллективов и эффективности работы образовательного учреждения необходимо учитывать требования к санитарно-гигиеническому режиму образовательного процесса и составлению расписания.

Расписание уроков в школе преследует цель оптимизации условий обучения обучающихся и создания комфортных условий для всех участников образовательных отношений

Организация питания учащихся

В 2021 году количество учащихся, получающих горячее питание – 431 человек, из них количество учащихся питающихся за счет средств городского и областного бюджетов (по справкам ЦСО, ПМПК) – 301 человек,

Охват всеми формами питания – 594 человек 100%

Организация воспитательной работы

В 2021 году воспитательная работа осуществлялась согласно плану воспитательной работы школы, программы воспитания и социализации «Развитие воспитательной компоненты», рабочей программы воспитания, плану по методическому модулю «Вместе ради детей», планов воспитательной работы классных руководителей, плану руководства и контроля.

Цели воспитательной работы:

1. Воспитание всесторонне и гармонично развитой личности, обладающей личностными качествами, которые могут быть востребованы сегодня и завтра, способствующие «вхождению» ребенка в социальную среду.
2. Развитие личности выпускника с достаточно сформированным интеллектуальным, нравственным, коммуникативным, эстетическим, трудовым и физическим потенциалом и на достаточном уровне, овладевшим практическими навыками и умениями, способами творческой деятельности, приемами и методами самопознания и саморазвития.

3. Создание в школе благоприятной культурной среды развития личности ребенка, среды жизнедеятельности и способов самореализации в интеллектуальной, информационной, коммуникативной и рефлексивной культуре и оказание ему помощи в выборе ценностей.

Задачи воспитательной работы:

- формирование у детей гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина России;
- приобщение школьников к ведущим духовным ценностям своего народа к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям;
- совершенствование оздоровительной работы с учащимися и привитие навыков здорового образа жизни;
- развитие коммуникативных навыков и формирование толерантного поведения учащихся;
- совершенствование системы семейного воспитания, повышение ответственности родителей (законных представителей) за воспитание детей;
- совершенствование работы со школьным самоуправлением как средством повышения социальной активности учащихся;
- качественное улучшение индивидуальной работы с учащимися «группы риска», работа по профилактике правонарушений, охране детства, опекаемыми и другими социально незащищенными категориями детей;
- совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах;
- усиление работы с учащимися по активизации ученического самоуправления.

Реализация цели и задач осуществляется в рамках следующих модулей воспитательной работы школы в соответствии с рабочей программой воспитания:

№ п/п	Инвариантные модули	№ п/п	Вариативные модули
1.	Классное руководство	8	Ключевые общешкольные дела
2.	Школьный урок	9	Безопасность жизнедеятельности
3.	Курсы внеурочной деятельности	10	Краеведческий
4.	Работа с родителями	11	Школьные медиа
5.	Самоуправление	12	Волонтерство
6.	Профориентация	13	Организация предметно-эстетической среды
7.	Правовой		

Все запланированные школьные мероприятия были проведены в полном объеме. Традиционными мероприятиями стали: День знаний, День солидарности в борьбе с терроризмом, День памяти Г. Фофанова, День безопасности, День здоровья, Осенний марафон, День толерантности, День памяти А.А. Рудного, День самоуправления.

Приняли участие в литературных конкурсах «Зоревое слово», «Природа и судьбы людей»; конкурсе исследовательских краеведческих работ «Отечество»;

городских конкурсах рисунков по ПДД, «Против СПИДа», «Осторожно, огонь», «Зеленая планета глазами детей»

Были организованы акции: «А у нас чистый класс», «Уютный класс» «Чистый двор», «Кормушка для птиц», «Поздравление ветеранов», «Здоровая перемена», изготовление рисунков и сувениров к 9 мая, «Синичкина столовая», «День добрых дел», «Подарок маме», «Красная ленточка», «Цветок к обелиску».

Силами учащихся, педагогов-организаторов и классных руководителей были подготовлены и проведены праздники: «Спасибо, Вам, учителя!», «День матери», «Сударыня Масленица», «Новый год», праздничный концерт к 8 Марта, День Победы, Последний звонок.

Активно приняли участие в акции по сбору макулатуры и акции «Крышечки для Шадрика».

Учащиеся нашей школы приняли участие и стали победителями муниципальных и областных мероприятий и конкурсов:

В соревнованиях по лыжным гонкам в личном зачёте награждена грамотой за 1 место ученица 7а класса.

Все дети награждены грамотами за участие и победу в различных соревнованиях и конкурсах.

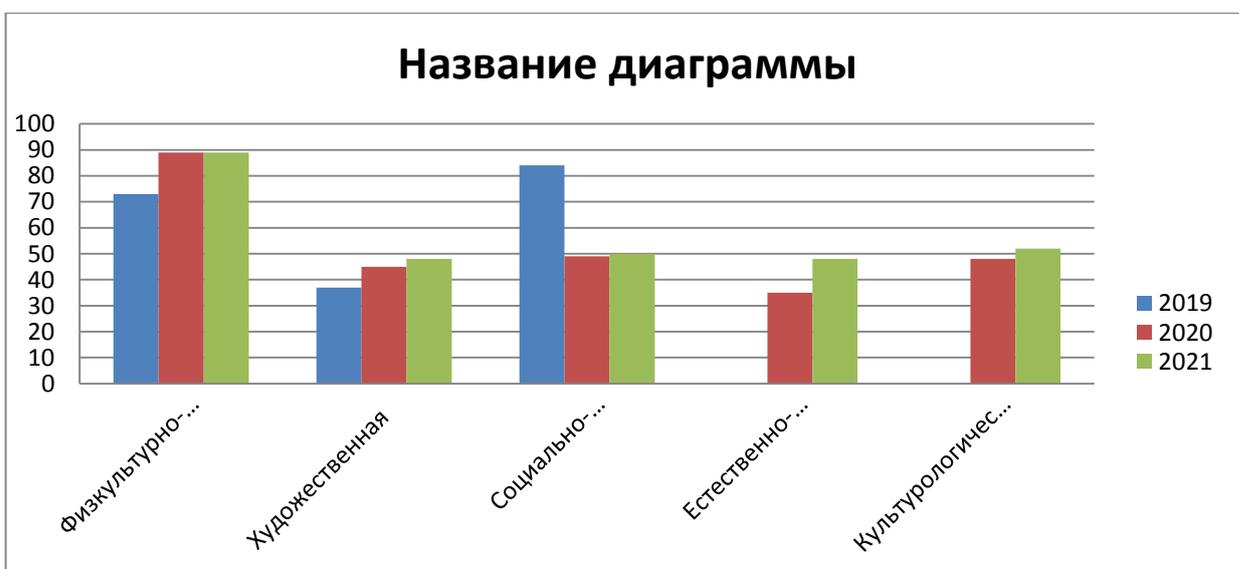
Активное участие школа приняла в городском конкурсе новогодних творческих работ. Работы представлены на выставках в СЮН, СЮТ, есть победители в различных номинациях. В областном конкурсе рисунков «Охрана труда глазами детей» ученица 9а класса заняла 2 место. В течение года ребята посещали различные экскурсии: в Шадринский краеведческий музей, Пожарную часть, в рамках профпроб посетили предприятия г.Шадринска, приняли участие в проекте «Билет в будущее».

Организация внеурочной деятельности учащихся

Дополнительное образование – одно из приоритетных направлений воспитательной работы. Число школьников, занимающихся в системе дополнительного образования, по сравнению с прошлым годом осталось на прежнем уровне.

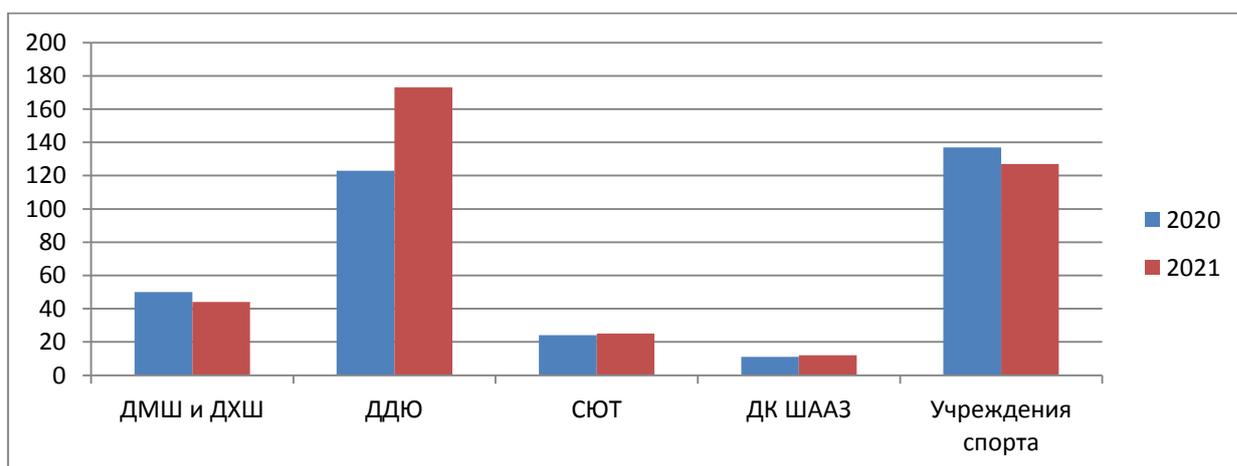
Классные руководители контролируют занятость учащихся во внеурочное время. Все учащиеся школы посещают кружки и секции. В школьных кружках занято 30% от общего количества учащихся, а в кружках дополнительного образования 70% от общего числа учащихся. Большое внимание уделяется привлечению в кружки и секции детей особой категории.

***Количество учащихся, занятых программами дополнительного образования на базе
МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №10»
во втором полугодии 2021 года***



Видно, что наибольшую популярность среди учащихся нашей школы имеют спортивные кружки и секции и социально-педагогические.

Количество учащихся, занятых программами дополнительного образования вне МКОУ



Из графика видно, что повысился процент учащихся, занимающихся в ДДЮ, СЮТ и ДК ШААЗ. Многие учащиеся в течение года становились призёрами городских и областных конкурсов.

Внеурочная деятельность в рамках ФГОС с 1 – 11 класс.

Внеурочная деятельность в школе организуется по следующим направлениям развития личности:

- 1) физкультурно-спортивное
- 2) военно-патриотическое
- 3) художественно-эстетическое
- 4) социально-педагогическое направление
- 5) естественно-научное направление

Максимальная нагрузка внеурочной деятельности не должна превышать 9 часов в неделю.

Работа с родителями (законными представителями)

На конец 2021 года в школе обучалось 594 учащихся в 24 классных коллективах, которые воспитываются в 483 семьях.

Одним из основных направлений работы школы, является работа с родителями (законными представителями). В течение года были проведены родительские собрания по классам. В школе ведёт работу педагог-психолог как с детьми, так и с родителями.

Основные вопросы, рассматриваемые с родителями: отношения между детьми и взрослыми, возрастные особенности, профилактика безнадзорности и правонарушений, конфликтные ситуации в семье, употребление ПАВ и спиртосодержащей продукции несовершеннолетними, безопасность несовершеннолетних, безопасность в сети Интернет. Проблемой является то, что родители, чьи дети поставлены на различные виды учета, не посещают общешкольные родительские собрания, курсы и редко бывают на классных собраниях. Организуются встречи с сотрудниками различных органов системы профилактики. Классными руководителями проводится работа по вовлечению родительской общественности в воспитательную деятельность. Привлечение родителей к общественной жизни школы:

- участие в экскурсиях – более 70
- организация праздников – 70
- участие в конкурсах – 60

В сентябре 2021 года были составлены и утверждены совместные планы работы с ПДН, ГБУ КЦСОН, ГБУ «КОНД», ГБУ «ЦЗН», ГБУ «КОКВД», Отделом опеки и попечительства, КДН и ЗП.

Согласно данных планов, в школе были организованы совместные мероприятия с учреждениями системы профилактики.

Проведена сверка различных категорий семей. В школе обучаются дети из семей разных категорий:

- Неполные - 85
- Матери-одиночки - 32
- Замещённые семьи - 78
- Воспитывают отцы - 7
- Многодетные - 100 (130 учащихся из многодетных)
- Неблагополучные – 4 семьи, из них 3 в СОП
- В семье родители –инвалиды - 5
- Опекаемые - 9
- На учёте в ПДН - 3 семьи (3-СОП)

В сентябре 2021 года были обновлены стенды «Правовая культура» и «Полезные привычки приобрести легко». На данных стендах для учащихся размещались сменные информационные листы: «Залог успеха в учёбе - хорошее настроение и правильное питание», «Советы подросткам в депрессии», «Ранняя беременность», «Как снять стресс», «Подготовка к экзаменам - важный этап», «Цветотерапия», «Арт – терапия», «Молодёжные движения», «Мы против экстремизма», «Опасность Интернета», «Последствия употребления алкоголя и ПАВ» и др.

Согласно плану работы школы было проведено 9 заседаний Совета профилактики. Приглашались учащиеся в целях профилактики, состоящие на педагогическом контроле, на учёте в ПДН, нарушающие правила поведения, совершающие правонарушения, замеченные в распитии спиртных напитков.

На Совете профилактики был заслушан 36 учащихся с родителями (законными представителями) за АППГ-30. С каждым учащимся, требующим особого внимания, социальным педагогом проведено 7-8 индивидуальных бесед об учёбе, пропусках уроков, занятости в кружках, о круге общения, правонарушениях, о проблемах при общении с ровесниками и в семье. Беседы были проведены с учащимися и родителями (законными представителями) при возникновении конфликтных ситуаций, нарушении дисциплины. Проведены рейды по выявлению семей, находящихся в социально опасном положении. Комплекс мероприятий с неблагополучными семьями и учащимися, требующими особого внимания, школа проводит совместно с ПДН, ГБУ КЦСОН, Отделом опеки и попечительства, ГБУ «КОНД».

Ежемесячно проводилось анкетирование по выявлению латентной преступности. Своевременно предоставлялась информация о беспризорных, занимающихся бродяжничеством и попрошайничеством, о выявлении случаев жестокого обращения с детьми, о мероприятиях по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

В 2021 году все классы были охвачены профилактическими мероприятиями, которые отличались разнообразием и насыщенностью материала. Проводились тренинги, анкетирования, ролевые игры, беседы, викторины, просмотр видео роликов с обсуждением.

Систематически проводятся беседы в классах и индивидуальные, консультативные беседы с учащимися об ответственности за административные правонарушения, преступления, о формировании законопослушного поведения несовершеннолетних, пропаганде ЗОЖ, профилактике алкоголизма и наркомании.

Все мероприятия социальным педагогом планировались и проводились с учётом возрастных, психологических особенностей учащихся, а так же с учётом дополнительных планов, составленных по рекомендациям КДН и ЗП при Администрации г.Шадринска. Наиболее удачными можно назвать мероприятия: акция «Красная лента», мероприятия о ВИЧ и СПИДе, классные часы об экстремизме. Совместно со специалистами КЦСОН были проведены беседы, просмотр видеороликов.

Количество проведенных мероприятий за 2021 год педагогом-психологом.

Направление деятельности	Учащиеся (количество мероприятий)		Педагоги	Родители
Консультирование	80		12	72
Просвещение	25		7	25
Коррекционно - развивающая работа	<u>Индивид</u>	<u>Групповая</u>	4	7
	80	63		
Диагностика	<u>Индивид</u>	<u>Групповая</u>	7	7
	35	52		
Профилактика	30		4	22

Примерная тематика консультаций:

1. Стили воспитания в семье.
2. Роль родителей в формировании личности ребенка.
3. Трудности подросткового возраста.
4. Психологическое сопровождение ребенка во время экзаменов.
5. Причины детского суицида.
6. Роль родителей в выборе будущей профессии подростка.

Темы психолого - педагогических курсов для родителей:

1. Профессиональное самоопределение старшеклассников
2. Ответственное родительство.
3. Формирование жизнестойкости подростка.
4. Жестокое обращение с детьми.
5. Роль социальных сетей в жизни подростка.

Обобщённый социальный паспорт МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №10»

1. Всего детей в школе – 594
2. Количество многодетных семей – 100
3. Количество не полных семей: только мама - 88; только папа - 7
4. Количество детей оставшихся без попечения родителей - 9
5. Количество детей – инвалидов - 7
6. Количество семей состоящих в ЦСО – 220
7. Количество семей состоящих на ВШУ – 1
8. Количество семей состоящих на учете в ПДН – 3
9. Количество семей с признаками СОП –5
10. Количество детей состоящих на ВШУ – 1
11. Количество детей состоящих на учете в ПДН – 2
13. Количество классов комплектов – 24

СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ УЧАЩИХСЯ

№	Параметры работы	2019	2020	2021
1.	Количество учащихся на конец календарного года	561	562	590
2.	Выпускников 9-х классов	40	42	42
3.	Выпускников 11 класса	-	17	17
4.	Количество отличников на конец календарного года	25	49	38
5.	Количество учащихся на «4» и «5» на конец календарного года	171	216	210
6.	Количество выпускников 9-х классов, получивших аттестат особого образца	2	5	2
7.	Количество выпускников 9-х классов, не получивших аттестат об основном общем образовании	-	-	-
8.	Количество выпускников 9-х классов, получивших аттестат об основном общем образовании	40	49	42

9.	Выпускники 11 класса, не получившие аттестат о среднем общем образовании	-	-	-
10.	% успеваемости за год по школе	100	100	100
11.	% успешности (качество) за год	49	49	49
12.	% качества за год уровень начального общего образования	57	57	58
13.	% качества за год уровень основного общего образования	40	41	41
14.	% качества за год уровень среднего общего образования	74	67	59
15.	Выполнение учебного плана в %	99,8	98	99

Показатели обученности и успешности учащихся

Класс	Количество учащихся		На «5»	На «4» и «5»	Переведены условно	Оставлены на 2-ой год	Переведены в след. класс
	Начало учебного года	Конец учебного года					
1а	29	28	-	-	-	-	28
1б	28	28	-	-	-	-	28
2а	29	30	3	19	-	-	30
2б	25	26	1	17	-	-	26
2в	29	27	-	14	-	-	27
3а	23	23	1	9	-	-	23
3б	24	24	1	12	-	-	24
3в	25	25	3	11	-	-	25
4а	27	27	2	15	-	-	27
4б	28	28	2	12	-	-	28
5а	25	25	1	12	-	-	25
5б	25	24	3	9	-	-	24
6а	28	28	4	13	-	-	28
6б	29	28	1	12	-	-	28
6в	13	13	-	4	-	-	13
7а	25	26	-	8	-	-	26
7б	26	25	1	8	-	-	25
8а	25	23	2	6	-	-	23
8б	19	19	2	6	-	-	19
9а	27	27	2	8	-	-	-
9б	15	15	-	1	-	-	-
10	22	22	3	10	-	-	22
11	17	17	6	4	-	-	-

ИТОГИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ-2021**11 класс**

предмет	Сдавали	Оценки				% вып.	Максимальный бал	Минимальный бал
		«5»	«4»	«3»	«2»			
Русский язык	17	4	6	7	-	100	86	43
математика проф.	3	1	2	-	-	100	74	50
Обществознание	10	-	2	6	2	80	57	35
Химия	5	1	-	3	1	80	88	3
Биология	7	1	1	2	3	57	78	25
История	4	-	-	2	2	50	47	15
Информатика и ИКТ	1	1	-	-	-	100	78	78
Литература	1	-	1	-	-	100	58	58

Итоги ГИА-9

предмет	Сдавали	Оценки				% вып.	Средний бал
		«5»	«4»	«3»	«2»		
Русский язык	42	6	19	17	-	100	3,7
Математика	40	1	4	35	-	100	3,1
География	40	10	15	15	-	95	3,8

ИТОГИ ВПР-2021

класс	предмет	Успеваемость %	Качество%
4	Русский язык	100	82
	Математика	100	78
	Окружающий мир	100	80

5	Русский язык	91	33
	Математика	96	49
	Биология	98	50
	История	100	77
6	Русский язык	94	63
	Математика	98	49
	Биология	100	40
	История	100	33
	География	100	31
7	Русский язык	96	31
	Математика	98	35
	Биология	100	16
	История	100	45
	География	100	16
	Физика	100	65
	Английский язык	88	41
8	Русский язык	92	57
	Математика	100	50
	История	100	65
	География	100	19
	Физика	100	76
	Химия	100	67

Участие учащихся в предметных олимпиадах и конкурсах

В целях повышения мотивации к учению, расширению кругозора у учащихся в школе организована работа по организации участия учащихся в предметных олимпиадах, научно-практических конференциях, интеллектуальных конкурсах.

Результаты участия в предметных олимпиадах и конкурсах.

№ п/п	Название мероприятия, конкурса, олимпиады	Общее количество участников	Количество победителей / призеров			
			Школьный уровень	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Российский уровень
1.	Всероссийская олимпиада школьников (школьный этап).	1304 (360)	85/112	-	-	-
2.	Всероссийская олимпиада школьников (муниципальный этап).	92	-	1/0		
3.	Всероссийская олимпиада школьников (региональный этап).	1			0	

4.	Олимпиада «Золотое руно»	76			0/5	
5.	Игровой конкурс по математике «Кенгуру»	98			0/6	
6.	Онлайн олимпиада «Я люблю математику»	8				3/4

Сведения о педагогических кадрах

1.Общее количество педагогов (без совместителей)	- 33
2.В том числе в отпуске по уходу за ребенком	- 2
3.Имеют высшее педагогическое образование	- 31 (94%)
4.Имеют высшее непедагогическое образование	- 0
5.Не имеют высшего педагогического образования	- 2(6%)
6.Имеют среднее специальное образование	- 2 (6%)
7.Учителей высшей категории	- 11 (33%)
8.Учителей первой категории	- 19 (58%)
9.Не имеют категории	- 3 (9%)
10.Учителей, имеющих звания:	
• Заслуженный учитель РСФСР	- 0
• Почётный работник общего образования	- 1 (3%)
11.Учителей, награжденных грамотой Министерства образования	-3 (9%)
12.Учителей, награжденных грамотой ГлавУО	- 13 (39%)
13.Учителей, награжденных грамотой Администрации города Шадринска, Благодарственным письмом Администрации города Шадринска, Благодарственным письмом Шадринской городской Дум	- 21 (66%)
14.Учителей, награжденных грамотой Отдела образования	- 24 (72%)

Итоги методической работы педагогического коллектива за 2021 год

Методическая работа в школе – важнейшая часть системы работы, направленной на повышение мастерства педагогов, совершенствование научно – теоретической, экспериментальной подготовки, профессионализма педагогов.

В 2021 году методическая работа в школе была направлена на повышение эффективности, совершенствование образовательного процесса, профессиональный рост учителей, реализация ФГОС СОО.

Методическая работа была организована по следующим направлениям:

- Повышение квалификации учителей через курсовую подготовку, участие в вебинарах, конференциях, в работе городских и школьных методических объединений, психолого-педагогические семинары, открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- Аттестация педагогических работников, повышение квалификационной категории;
- Включение педагогов в творческий поиск, через обмен опытом работы между членами коллектива, через выступления на конференциях, педагогических чтениях, педсоветах, через публикации, статьи;

- Совершенствование системы внеклассной, воспитательной работы классных руководителей, педагогов дополнительного образования;
- Работа с молодыми специалистами через наставничество;
- Реализация ФГОС.

Важнейшее направление методической работы – повышение квалификации педагогов, обобщение опыта работы.

Все учителя школы работают в школьных, городских методических объединениях, посещают вебинары по различным вопросам. Учителями проведены открытые уроки и внеклассные мероприятия в рамках предметных недель.

В соответствии с планом курсовой подготовки в 2021 учебном году учителя прошли курсы повышения квалификации.

КАЧЕСТВО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО, БИБЛИОТЕЧНО ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Материально-техническая база библиотеки

Работа школьной библиотеки строилась в соответствии с «Положением о школьной библиотеке».

В число основных задач школьной библиотеки входит воспитание Читателя совместными усилиями учителей, библиотекаря, родителей. Читатели пользуются библиографическим и справочно-информационным обслуживанием, принимают участие в массовых мероприятиях.

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

Книга суммарного учета фонда библиотеки

Книга суммарного учета учебников

Папки «Акты» (2 шт.)

Картотека учета учебников

Журнал регистрации периодических изданий

Тетрадь учета изданий, принятых от читателей взамен утерянных

Папка учета накладных

Тетрадь временного учета изданий

Читательские формуляры

Записи в документах производятся своевременно и аккуратно.

В составе основного фонда имеются энциклопедические и справочные издания. Все издания технически обработаны. Продолжается работа по составлению алфавитного и систематического каталога.

В библиотеке систематически ведётся «Дневник работы», в котором учитываются сведения о количестве и составе читателей по группам, об объёме выданных изданий.

Общий фонд библиотеки – 15150. Книговыдача – 1878. Посещение – 1926. Читателей -597. Книгообеспеченность – 42%. Посещаемость – 3,2%. Читаемость – 3,1%.

Школьная библиотека на сегодняшний день является информационным центром. И основной задачей работы библиотеки в рамках проблемы школы «Информационно-развивающая среда общеобразовательной школы как фактор формирования ключевых компетенций школьника» становится обеспечение

участникам образовательного процесса доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов на различных носителях.

Анализ читательских формуляров при помощи ПК помогает увидеть результаты чтения не только одного ученика, но и всего класса и позволяет решить задачу задолженности.

ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Реализация внутришкольной оценки системы оценки качества образования проводится через контроль:

- 1) государственной итоговой аттестации выпускников;
- 2) мониторинга образовательных достижений учащихся на разных уровнях образования (включая стартовый, промежуточный, рубежный, итоговый контроль и мониторинг результатов предметных олимпиад, конкурсов и т.д.);
- 3) сочетания школьного мониторинга с муниципальными сравнительными исследованиями качества образования;
- 4) аттестации педагогических и руководящих работников;
- 5) лицензирования образовательной деятельности;
- 6) государственной аккредитации школы;
- 7) анализа данных муниципальной статистики;
- 8) оценки состояния и развития школы;
- 9) социологических и психолого-педагогических исследований в области образования.

В результате постоянного мониторинга можно провести сравнение итогов работы школы за последние три года.

№	Параметры работы	2019	2020	2021
1.	Количество учащихся на конец 1 полугодия календарного года	561	562	558
2.	Количество учащихся на конец 2021 года (1 полугодие 2021-2022 учебного года)			590
3.	Учащихся 1 классов	80	57	77
4.	Выпускников 9-х классов	49	42	40
5.	Выпускников 11 класса	18	17	19
6.	Классов-комплектов на уровне начального общего образования	10	10	11
7.	Классов-комплектов на уровне основного общего образования	11	11	11
8.	Классов-комплектов на уровне среднего общего образования	2	2	2
9.	Классов коррекционного обучения	1	1	1
10.	Количество отличников (по итогам 2020-2021)	25	49	38
11.	Количество учащихся на «4» и «5»	171	216	210

12.	Количество выпускников 9-х классов, получивших аттестат особого образца	2	5	2
13.	Количество выпускников 9-х классов, не получивших аттестат об основном общем образовании	-	-	-
14.	Количество выпускников 9-х классов, получивших аттестат об основном общем образовании	40	49	42
15.	Выпускники 11 класса, не получившие аттестат о среднем общем образовании	-	-	-
16.	Количество учащихся, получивших медаль «За особые успехи в учении»	-	2	4
17.	Количество учащихся, переведенных условно	-	-	
18.	Наличие ГПД	-	-	-
19.	% успеваемости	100	100	100
20.	% успешности (качество)	41	52	49
21.	% качества уровень начального общего образования	51	63	58
22.	% качества уровень основного общего образования	34	42	41
23.	% качества уровень среднего общего образования	56	56	59
24.	Количество школьных кружков	6	11	11
25.	Пропущено уроков за год (всего)	33022	35024	43883
26.	Пропущено уроков без уважительной причины	158	562	381
27.	Выполнение учебного плана в %	99,98	98	99
28.	Призеры муниципальных предметных олимпиад	3	6	1
29.	Призеры региональных предметных олимпиад	1	-	-
30.	Участники всероссийских предметных олимпиад	-	-	-
31.	Результаты поступления в ВУЗы, ССУЗы, 11 класс	Нет выпуска	6 (33%) 10 (56%)	7 9

Контроль администрации за учебно-воспитательным процессом

Администрация школы осуществляла руководство и контроль образовательного процесса в соответствии с планом ВШК: посещались уроки учителей с целью изучения работы педагогов, определения уровня обученности и успешности учащихся, проверялись вопросы по ведению документации (классные журналы, дневники учащихся, тетради по различным предметам, планы

воспитательной работы классных руководителей и др.) По итогам проверок проводились собеседования с учителями, вопросы контроля рассматривались на совещаниях при директоре, административных планерках: организация, проведение и итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, итоги проверки классных журналов, результаты классно - обобщающего контроля в 5-х классах, качество подготовки учащихся 9, 11 классов к ГИА, профориентационная работа в школе, вопросы посещаемости учащихся, организация работы кл.руководителей, итоги активного контроля в конце каждой четверти и года и другие стороны образовательного процесса.

К контролю привлекались руководители ШМО, опытные учителя школы.

Учебно-материальная база

№	Учебные помещения и кабинеты	Основное здание	Здание начальной школы
1	Площадь учебных помещений на одного ученика	9,67 м ²	7,14 м ²
2	Количество учебных кабинетов: <ul style="list-style-type: none"> • Русского языка и литературы • Географии • Информатики • Химии • Физики • Биологии • Истории • Музыки, изо • Технологии • Классы-кабинеты 	<ul style="list-style-type: none"> 1 № 16 1 № 15 1 № 25 1 № 10 1 № 24 1 № 21 1 № 2 1 № 12 1 № 13-14 7 (1,3,4,7,8,17,26) 	6
3	Административные кабинеты <ul style="list-style-type: none"> • Приемная директора • Кабинет директора • Зам.директора по УВР,ВР 	<ul style="list-style-type: none"> 4 1 1 2 	1
4	Лаборатории <ul style="list-style-type: none"> • При кабинете химии • При кабинете биологии • При кабинете физики 	<ul style="list-style-type: none"> 3 1 1 1 	-
5	Методический кабинет	1	-
6	Учительская	1	1
7	Спортивный зал, раздевалка	1(2)	-
8	Медицинский кабинет	1	1
9	Процедурный кабинет	1	1
10	Буфет-раздаточная со столовым залом на количество мест	1 (50)	1 (30)
11	Библиотека	1	-
12	Актный зал	1	-

Технические средства обучения

№	Название ТСО	количество
---	--------------	------------

1	Компьютер, ноутбук	69
2	Интерактивная доска	1
3	Мультимедийные установки	12
4	МФУ	5
5	Принтер	8
6	DVD	6
7	Телевизор	4

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ
Муниципального казённого общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №10»
2021 год**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Количество
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	человек	590
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	289
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	259
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	42
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%	213/42
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	тестовый балл	3,7
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	тестовый балл	3,1
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	бал	63
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике Базовый уровень Профильный уровень	бал	- 62
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0

1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	-
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	2 / 5%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	4/24%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	590/100 %
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся.	человек/%	131/22%
1.19.1	Регионального уровня	человек/%	39/7%
1.19.2	Федерального уровня	человек/%	21/3%
1.19.3	Международного уровня	человек/%	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	42/7%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	590/100 %
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в	человек/%	0

	рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся		
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	33
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	31/94%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	30/94%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	2/6%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	2/6%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	30/91%
1.29.1	Высшая	человек/%	11/33%
1.29.2	Первая	человек/%	19/58%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	
1.30.1	До 5 лет	человек/%	4/12%
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%	9/27%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	6/18%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	8/24%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	34/100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников,	человек/%	34/100%

	прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей		
2	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	Единиц	0,1
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	28
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	да
2.4.2	С медиатекой	да/нет	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	590/1 %
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	Кв.м	8,4

Директор школы



Л.В. Коромылова